

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №13 г. Новотроицка Оренбургской области»

СОГЛАСОВАНО
Протокол педагогического совета
от 15.01.2024г. № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ «СОШ №13»
Гузеева З. И.
Приказ №3/1 от 15.01.2024г.

**Положение
о постановке учащихся и семей на внутришкольный
контроль МОАУ «СОШ №13 г.Новотроицка»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской

Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24.07.1998 № 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях профилактики девиантного и асоциального поведения, правонарушений и безнадзорности среди учащихся, формирования законопослушного поведения и здорового образа жизни учащихся Семейным кодексом РФ, методическим рекомендациями о типовых формах и порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (направлены письмом Минпросвещения России от 12.11.2021 №07-6757), муниципальным законодательством, Уставом «МОАУ СОШ №13 г.Новотроицка» (далее Образовательное учреждение ОУ).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный контроль и снятия с контроля обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Контроль в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный контроль), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

II. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный контроль ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи: предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству; оказание социально- психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный контроль или снятию с контроля

3.1. Решение о постановке на внутришкольный контроль или снятии с контроля принимается на заседании Совета профилактики.

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного контроля осуществляется: по представлению классных руководителей;

3.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный контроль Администрации школы за три дня до заседания представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего (Приложение 2);
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем и его родителями (законными представителями);

- акт обследования материально-бытовых условий семьи (по необходимости);
- сообщение из УУП и ПДН ОП 3 МУ МВД России «Орское» по г.Новотроицку (при наличии);
- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи (по необходимости).

3.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного контроля представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Администрации, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.5. На заседании обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6. Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с контроля.

3.7. Социальный педагог ведёт журнал учёта учащихся и семей, состоящих на внутришкольном контроле, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее-КДНиЗП), отделе по делам несовершеннолетних Министерства внутренних дел (далее- ОДН МВД).

3.8. Социальный педагог проводит в начале учебного года сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном контроле, на учёте в КДНиЗП, ОДН МВД.

IV. Основания для постановки на внутришкольный контроль

1.1. Основания для постановки на внутришкольный контроль несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- 1.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).
- 1.1.2. Неуспеваемость учащегося по учебным предметам.
- 1.1.3. Социально-опасное положение:
 - а) безнадзорность или беспризорность.
 - б) бродяжничество или попрошайничество.
- 1.1.4. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.
- 1.1.5. Повторный курс обучения по неуважительной причине.
- 1.1.6. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

- 1.1.7. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.
- 1.1.8. Систематическое нарушение внутреннего распорядка школы (систематическое невыполнение д/з, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.).
- 1.1.9. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.
- 1.2. Основания для постановки на внутришкольный контроль семьи, в которой родители (законные представители):
- 1.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.
- 1.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).
- 1.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.
- 1.2.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на контроле в образовательном учреждении.
- 1.2.5. Состоят на учёте в КДНиЗП, ОДН МВД.

V. Основания для снятия с внутришкольного контроля

- 5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 6 месяцев), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося. Кроме того, с внутришкольного контроля снимаются обучающиеся:
- окончившие государственное образовательное учреждение;
 - сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
 - а также по другим объективным причинам.
- 5.2. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДНиЗП, ОДН МВД.

VI. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним.

На учащегося заводится учетная карточка. Учетная карточка ведется социальным педагогом, классным руководителем совместно, по

необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному плану и все результаты заносит в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним; также проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном контроле.

В планах работы классного руководителя большое место должно быть отведено контролю за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего, т. к. чаще всего именно отсутствие четкого контроля со стороны родителей является причиной неуспеваемости и плохого поведения несовершеннолетнего.

Форма таблицы контроля за поведением, посещением занятий и обучением учащихся, стоящих на внутришкольном контроле, позволяет без присутствия учителей-предметников увидеть общую картину результатов обучения ребенка. Классный руководитель, представители администрации могут при встрече с родителями (законными представителями) охарактеризовать поведение и обучение ребенка за отдельно взятый период.

Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним, родители ставятся в известность классным руководителем. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном контроле, на занятиях без уважительной причины, в школу сразу вызываются классным руководителем его родители. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

Классный руководитель, социальный педагог имеют право ходатайствовать перед администрацией:

- о вынесении выговора учащимся;
- о вынесении благодарности учащимся;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение четверти;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;
- о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении;

Также ходатайствовать перед психолого-медико-педагогической комиссией о необходимости обследования учащегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения.

Если в результате проведения профилактической работы классным

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ**

ФИО _____

_____ года рождения, учении _____ класса МОАУ «СОШ
№13г. Новотроицка». Считаю необходимым поставить обучающегося на
внутришкольный учёт.

Причина постановки на учёт _____

Классный руководитель _____

Дата:

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

ФИО _____

Уровень обученности _____

Поведение в школе _____

Сведения о причинах постановки на внутришкольный учёт

Круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми

Дополнительное образование (кружки) _____

Вредные привычки _____

Интересы, увлечения и др. _____

Классный руководитель _____

Дата _____

План работы с учеником __ класса, состоящим на внутришкольном профилактическом контроле в _____ учебном году.

Ф.И.О. ученика:

Дата рождения:

Класс:

Родители:

Мать:

Отец:

Адрес проживания:

Общественный наставник:

Занятость:

Поручение в классе:

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
Сентябрь			
Октябрь			
Ноябрь			
Декабрь			
Январь			
Февраль			
Март			
Апрель			
Май			

ЗДВР:

Классный руководитель:

Исход. № от _____ 20__ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____

(Ф.И.О.родителей)

Администрация школы приглашает Вас" _____ " _____ 20_____ г.

В _____ на заседание Совета профилактики
по вопросу постановки на внутришкольный учет
вашего сына (дочери) _____
ученика(цы) _____ класса МОАУ «СОШ №13»

Линия отрыва

С уведомлением о приглашении на заседание Совета профилактики
ознакомлены

_____/_____

(подпись)

(число, месяц, год)

Примечание:

Уважаемые родители! Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать в школу классному руководителю.

Уведомление отдается классному руководителю для передачи его родителям (законным представителям) несовершеннолетнего. В случае неявки родителей на заседание педагогического совета вопрос рассматривается в вашем отсутствии.